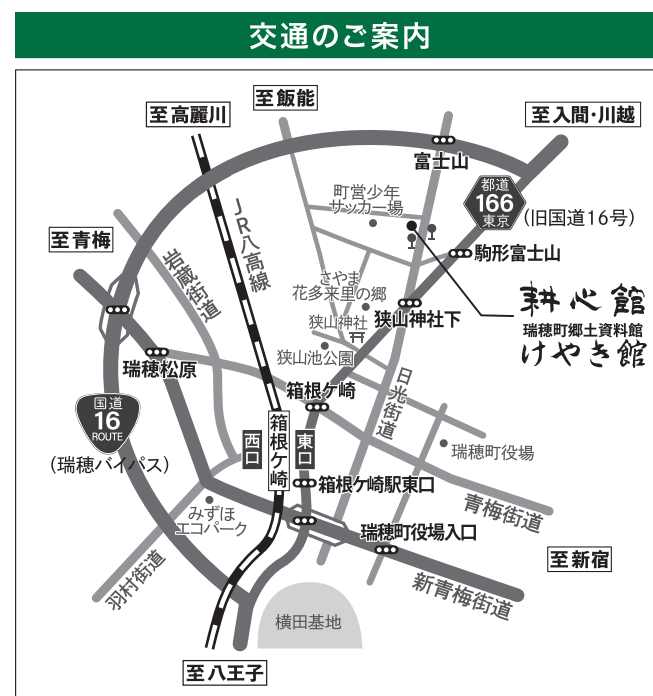




多目的室 席が111席あり、講演会や講座などに使用できます。
また、伝統芸能の披露の場としても活用できる施設です。



展示ギャラリー 住民参加型の展示スペースです。
展示ケースや展示照明等を貸出しています。



瑞穂町郷土資料館 けやき館

〒190-1202 東京都西多摩郡瑞穂町大字駒形富士山316番地5

開館時間 午前9時～午後5時

休館日 第3月曜日(祝日の場合は開館し翌日休館)
年末年始(12月29日～1月3日)、臨時休館日

入館料 無料(※企画展観覧料は場合によっては有料)

電話 042-568-0634 FAX 042-568-0639

Eメール kyodo@town.mizuho.tokyo.jp

ホームページ <https://www.mizuhokyodo.jp>

瑞穂町郷土資料館

けやき館

—ご自由に入館できます—



パースアイ瑞穂 瑞穂町周辺を高度約1,700mから撮影した縮尺1/1 000の航空写真です。



2 狭山丘陵の雑木林 狭山丘陵の雑木林の朝から夜までの様子を光と音で演出しているジオラマです。



3 地形シアター プロジェクションマッピングで瑞穂の生い立ちから現在に至るまでの変化を学ぶことができます。



1 瑞穂の自然と生き物 町内の豊かな自然と生きものについてテーマごとに紹介しています。



4 瑞穂のあゆみ 旧石器時代から現代までの瑞穂の歴史を紹介しています。

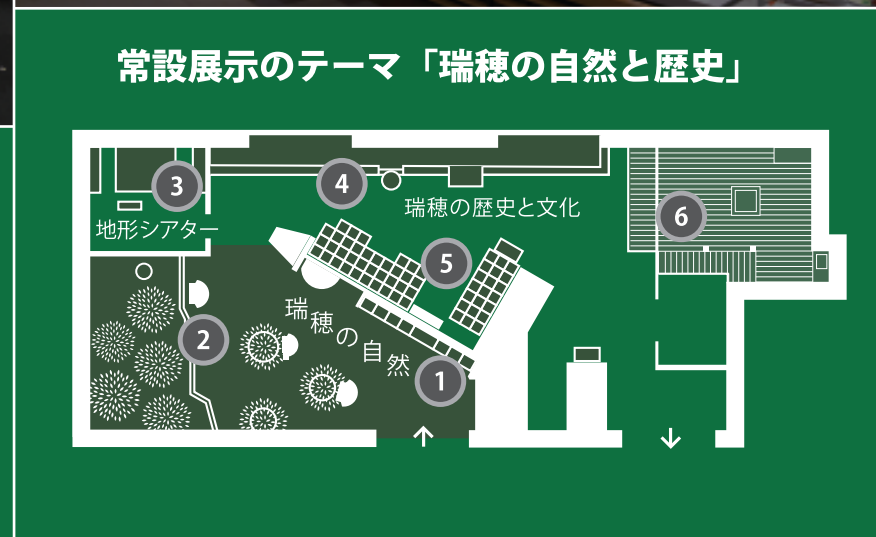


6 瑞穂の民家 瑞穂の一般的な民家の一部を模式的に復元し、昔のくらしの様子を紹介しています。

瑞穂町郷土資料館 けやき館では、瑞穂町の歴史や文化、自然について、楽しく学ぶことができます。

また、作品の展示・発表や体験事業などの文化活動の場としても利用いただけるように、展示ギャラリーや体験学習室などの施設貸出も行っています。

令和6年10月発行



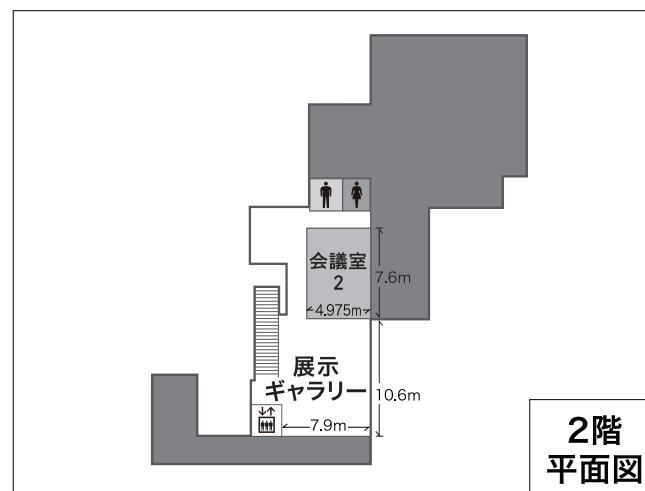
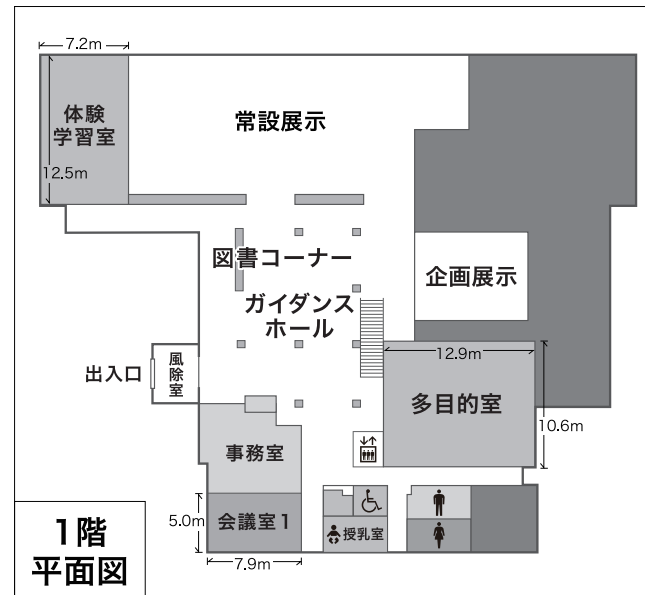
貸室の利用区分と利用料金

(単位：円)

利用区分 施設名	午前 9時～12時	午後 1時～5時	全日 午前9時 ～午後5時
多目的室	800	900	1,700
体験学習室	1,300	1,500	2,800
会議室1	300	400	700
会議室2	300	400	700
展示ギャラリー	1,000	1,000	2,000

- ・利用時間は準備および現状復帰までの時間を含みます。
- ・展示ギャラリーを6日以上継続して利用する場合は、搬入・搬出および飾り付けのために要する前後日の利用についての利用料金は徴収しません。
- ・附帯設備の貸出及び利用料金につきましては、受付窓口までご照会下さい。

館内案内図



■施設の概要

【敷地面積】4,388.36㎡ 【建築面積】1,761.00㎡
 【延床面積】2232.71㎡ 【構造】RC&S造り2階建
 【竣工】平成26(2014)年6月

案内図



■車でお越しの際は(駐車場あり 約40台)

- 八王子・福生方面より
国道16号「富士山」交差点を右折300m右側
- 川越方面より
国道16号「富士山」交差点を左折300m左側
- 新宿方面より
青梅街道と国道16号交差点の信号を右折、国道16号「富士山」交差点を右折、300m右側
- 青梅方面より
青梅街道と国道16号交差点の信号を左折、国道16号「富士山」交差点を右折、300m右側

■電車でお越しの際は

- JR八高線箱根ヶ崎駅下車、コミュニティバス「元狭山コース」駒形富士山下車すぐ。または徒歩20分、タクシー5分。

〒190-1202 東京都西多摩郡瑞穂町大字駒形富士山316番地5

開館時間 午前9時～午後5時

休館日 第3月曜日(祝日の場合は開館し翌日休館)
 年末年始(12月29日～1月3日)、臨時休館日

入館料 無料(※企画展観覧料は場合によっては有料)

電話 042-568-0634 FAX 042-568-0639

Eメール kyodo@town.mizuho.tokyo.jp

ホームページ <https://www.mizuhokyodo.jp>

けやき館 貸室のご案内

けやき館では、講演会や講座などに使用できる多目的室や、会議や工芸、調理など様々な目的に使用できる体験学習室、会議や打ち合わせなどに使用できる会議室、住民参加型の展示スペースである展示ギャラリーを貸出しています。ぜひ、目的に合わせて、お気軽にご利用下さい。

開館時間

○午前9時～午後5時

休館日

- 第3月曜日（祝日の場合は開館し翌日休館）
- 年末年始（12月29日～1月3日）
- 臨時休館日

区分 （面積）	使用人数の 目安	設備の紹介
多目的室 （136.74㎡）	111席	ステージ、音響装置、 プロジェクター、スクリーン
体験学習室 （90.0㎡）	24名程度	IH調理器・食器・調理器具等
会議室 1 （39.5㎡）	20名程度	会議用テーブル・椅子
会議室 2 （37.81㎡）	20名程度	会議用テーブル・椅子
展示 ギャラリー （83.74㎡）	—	可動式展示ケース・展示照明・ ピクチャーレール



体験学習室：会議や工芸、調理など、様々な目的に使用できます。

貸室の利用方法

申込方法

○受付期間…開館日の午前9時～午後5時

○申込期間

多目的室	利用する日の3ヶ月前の日の属する月の 初日から利用する日の5日前まで
会議室 1	
会議室 2	
体験学習室	利用する日の6ヶ月前の日の属する月の 初日から利用する日の7日前まで
展示 ギャラリー	

※申込みの初日が休館日の場合は、その前日から受け付けます。
※申込みの最終日が休館日の場合は、その前日が申込み最終日となります。
※利用希望者は、直接郷土資料館に来館し、申請書を提出してください。電話、FAX、郵送、メールでのお申し込みはできません。
※手続きが完了しましたら、許可書を交付します。
※利用日にはこの許可書を持参し、提示してください。

○連続使用期間

継続して80日以上利用することはできません。

利用料金の支払い

○利用料金は、許可書交付日から、利用日までにお支払いください。

使用内容の変更・取消・還付

※使用内容の変更及び取消をするときは、使用日の3日前までに、許可書を持参のうえ、受付窓口にて手続きをお願い致します。
※すでに納入された利用料は、原則払い戻しはしません。ただし、災害などにより、利用ができなくなった場合は除きます。

利用料金の減免

○利用料金が減免または免除される場合がありますので、受付窓口までご相談下さい。

使用上のご注意

1. 入場料を必要とする催物などの営利目的のご利用、物品等の販売、政治・宗教活動に関する行為をすることはできません。
2. 広告・宣伝その他これに類するものを掲示し、または配布することはできません。
3. 寄付、募金等の行為をすることはできません。
4. 危険物を所持する方、飲酒等により正常な行為はできない状態にある方の入館はできません。
5. 指定された駐車場以外の場所に駐車しないでください。
6. 所定の場所以外での飲食、喫煙及び火気の使用はできません。
7. 使用時間には、準備、後片付け等に要する時間を含みます。
8. 施設や備品類は大切に扱い、次の人の使用を考えて必ず清掃・整理して元の位置へ戻してください。
9. ゴミの排出が予想される場合は、必ずゴミ袋等を持参し、出されたゴミはすべてお持ち帰りください。
10. 大音量での演奏会、騒音の恐れがある催し物及び公益・秩序を乱すような活動には使用できません。
11. ペット等の動物を連れての入場はできません。
12. 係員の指示を守ってください。
13. 上記以外で、管理上支障があると認められることはできません。